

<b>Nr.</b>	<b>Titel</b>	<b>Zeit/Ort</b>	<b>Lehrende</b>
MB 900B	Auftaktveranstaltung Zertifikatsprogramm "Modernes Büromanagement"	Termine am Mittwoch. 07.02.24 10:30 - 12:00, Ort: ((Öco 2-103))	Petra Siemer, Dezernat 1, PEOE, Jörg Stahlmann, Vizepräsident für Verwaltung und Finanzen
MB 900C	Auftaktveranstaltung Zertifikatsprogramm "Modernes Büromanagement"	Termine am Mittwoch. 14.08.24 10:30 - 12:00, Ort: ((Öco 2-103))	Petra Siemer, Dezernat 1, PEOE, Jörg Stahlmann, Vizepräsident für Verwaltung und Finanzen
MB 901A	Modul 1 - Kommunikation	Termine am Montag. 08.01.24 - Dienstag. 09.01.24 09:00 - 16:30, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgesgebäude))	Tomma Hangen, Institut für professionelles Sprechen
MB 901B	Modul 1 - Kommunikation	Termine am Mittwoch. 03.04.24 - Donnerstag. 04.04.24 09:00 - 17:00, Ort: ((Technologie und Gründerzentrum Oldenburg (TGO), Marie-Curie Str. 1, Oldenburg))	Tomma Hangen, Institut für professionelles Sprechen
MB 901C	Modul 1 - Kommunikation	Termine am Mittwoch. 21.08.24 - Donnerstag. 22.08.24 09:00 - 17:00, Ort: ((Technologie- und Gründerzentrum Oldenbug /TGO), Seminarraum 2))	Tomma Hangen, Institut für professionelles Sprechen
MB 902A	Modul 2.1 - Zeit- und Selbstmanagement – Zwischen Erreichbarkeit und Fokus	Termine am Dienstag. 16.01.24 09:00 - 17:00, Mittwoch. 17.01.24 09:00 - 16:30, Ort: ((Schlaues Haus Oldenburg, Raum 1))	Anne Mazurek, k.brio Training

Nr.	Titel	Zeit/Ort	Lehrende
MB 902B	Modul 2.1 - Zeit- und Selbstmanagement – Zwischen Erreichbarkeit und Fokus	Termine am Montag. 06.05.24 09:00 - 17:00, Dienstag. 07.05.24 09:00 - 16:30, Ort: ((Technologie und Gründerzentrum Oldenburg (TGO), Marie-Curie Str. 1, Oldenburg, Raum 2))	Anne Mazurek, k.brio Training
MB 902C	Modul 2.1 - Zeit- und Selbstmanagement – Zwischen Erreichbarkeit und Fokus	Termine am Montag. 02.09.24 09:00 - 17:00, Dienstag. 03.09.24 09:00 - 16:30, Ort: ((Schlaues Haus Oldenburg, Raum V2))	Anne Mazurek, k.brio Training
MB 903A	Modul 2.2 - Microsoft Outlook-Schulung	Termine am Dienstag. 23.01.24 - Mittwoch. 24.01.24 09:00 - 12:30, Ort: ((B 147, BIS))	Gerhard Bensch, SALTZ Training
MB 903B	Modul 2.2 - Microsoft Outlook-Schulung	Termine am Dienstag. 11.06.24 - Mittwoch. 12.06.24 09:00 - 12:30, Ort: ((B 147, BIS))	Gerhard Bensch, SALTZ Training
MB 903C	Modul 2.2 - Microsoft Outlook-Schulung	Termine am Dienstag. 15.10.24 - Mittwoch. 16.10.24 09:00 - 12:30, Ort: ((B 147, Schulungsraum der Bibliothek))	Gerhard Bensch, SALTZ Training
MB 904A	Modul 3 Empowerment: sichtbar sein und hörbar werden	Termine am Donnerstag. 08.02.24, Donnerstag. 15.02.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Stephanie Trapp, Schauspielpädagogin

Nr.	Titel	Zeit/Ort	Lehrende
MB 904B	Modul 3 Empowerment: sichtbar sein und hörbar werden	Termine am Montag. 26.08.24 - Dienstag. 27.08.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Stephanie Trapp, Schauspielpädagogin
MB 904C	Modul 3 Empowerment: sichtbar sein und hörbar werden	Termine am Montag. 11.11.24 - Dienstag. 12.11.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Stephanie Trapp, Schauspielpädagogin
MB 905A	Modul 4 Kundenorientierung	Termine am Montag. 11.03.24 - Dienstag. 12.03.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Susanne Middelberg, Coaching und Beratung
MB 905B	Modul 4 Kundenorientierung	Termine am Montag. 09.09.24 - Dienstag. 10.09.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Susanne Middelberg, Coaching und Beratung
MB 905C	Modul 4 Kundenorientierung	Termine am Montag. 02.12.24 - Dienstag. 03.12.24 09:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Susanne Middelberg, Coaching und Beratung
MB 906A	Modul 5.1 Beauftragung und Bestellanforderung in EDE	Termine am Donnerstag. 11.04.24 09:00 - 10:30, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Timo Droste, Dezernat 2
MB 906B	Modul 5.1 Beauftragung und Bestellanforderung in EDE	Termine am Dienstag. 01.10.24 09:00 - 10:30, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Timo Droste, Dezernat 2
MB 907A	Modul 5.2 Einführung in das Verwaltungsportal	Termine am Donnerstag. 11.04.24 11:00 - 12:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltungsgebäude))	Markus Meints

<b>Nr.</b>	<b>Titel</b>	<b>Zeit/Ort</b>	<b>Lehrende</b>
MB 907B	Modul 5.2 Einführung in das Verwaltungsportal	Termine am Dienstag. 01.10.24 11:00 - 12:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Markus Meints
MB 908A	Modul 5.3 Finanzmanagement Universität Oldenburg	Termine am Dienstag. 16.04.24 09:00 - 12:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Petra Ravensberg, Markus Spell
MB 908B	Modul 5.3 Finanzmanagement Universität Oldenburg	Termine am Dienstag. 22.10.24 09:00 - 12:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Petra Ravensberg, Markus Spell
MB 909A	Modul 6 Gesundheit im Fokus: Stressfreier und mit Wohlbefinden in Beruf und Alltag	Termine am Montag. 13.05.24 - Dienstag. 14.05.24 09:00 - 17:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Stefan Schultz, k.brio
MB 909B	Modul 6 Gesundheit im Fokus: Stressfreier und mit Wohlbefinden in Beruf und Alltag	Termine am Montag. 04.11.24 - Dienstag. 05.11.24 09:00 - 17:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Stefan Schultz, k.brio
MB 910A	Abschlussveranstaltung Zertifikatsprogramm "Modernes Büromanagement"	Termine am Donnerstag. 30.05.24 11:00 - 13:00, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Petra Siemer, Dezernat 1, PEOE, Jörg Stahlmann, Vizepräsident für Verwaltung und Finanzen
MB 910B	Abschlussveranstaltung Zertifikatsprogramm "Modernes Büromanagement"	Termine am Mittwoch. 20.11.24 12:30 - 14:30, Ort: ((V01 3-322, Verwaltun gsgebäude))	Petra Siemer, Dezernat 1, PEOE, Jörg Stahlmann, Vizepräsident für Verwaltung und Finanzen